

Số: 59/KH-UBND

Hung Hà, ngày 29 tháng 7 năm 2019

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hưng Hà năm 2019

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 03/2015/QĐ-UBND ngày 05/3/2015 của UBND tỉnh Thái Bình ban hành Quy định quản lý viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh Thái Bình;

Thực hiện Quyết định số 1940/QĐ-UBND ngày 09/8/2018 của UBND tỉnh về việc giao tổng số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập và định suất hợp đồng lao động để hỗ trợ kinh phí hoạt động năm 2018; Thông báo số 1688/TB-SNV ngày 22/10/2018 của Sở Nội vụ thông báo số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập và định suất hợp đồng lao động để hỗ trợ kinh phí hoạt động năm 2018; Quyết định số 1642/QĐ-SNV ngày 26/7/2019 của Sở Nội vụ về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hưng Hà năm 2019.

UBND huyện Hưng Hà ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện Hưng Hà năm 2019 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Nhằm tuyển dụng, bổ sung đội ngũ viên chức có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn nghiệp vụ đúng với vị trí việc làm cần tuyển, đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ trong giai đoạn hiện nay.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện Hưng Hà năm 2019 phải căn cứ vào chỉ tiêu biên chế, vị trí việc làm và tiêu chuẩn nghiệp vụ cần tuyển.

- Việc tổ chức tuyển dụng phải đảm bảo chất lượng, nghiêm túc, khách quan, dân chủ, công khai, công bằng, đúng quy định của Pháp luật.



II. Chỉ tiêu tuyển dụng, điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển viên chức.

1. Chỉ tiêu tuyển dụng: 44 chỉ tiêu; trong đó:

- Đài Truyền thanh - Truyền hình huyện 01 chỉ tiêu, trình độ Đại học Báo chí (Phóng viên hạng III, Mã số: V.11.02.06).

- Trung tâm Phát triển Cụm Công nghiệp 01 chỉ tiêu, trình độ Đại học, ngành Tin học (Kỹ sư hạng III, Mã số: V.05.02.07).

- Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo: Giáo viên Mầm non 42 chỉ tiêu, trình độ từ Trung cấp sư phạm Mầm non trở lên (Giáo viên mầm non hạng IV, Mã số: V.07.02.06).

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển.

Người có đủ điều kiện sau đây có nguyện vọng làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hưng Hà năm 2019 được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam
- Từ đủ 18 tuổi trở lên và có đủ thời gian để đóng BHXH bảo đảm chế độ hưu trí theo quy định của bộ Luật lao động và Luật bảo hiểm xã hội Việt Nam.
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo đúng chuyên ngành cần tuyển, phù hợp với vị trí việc làm.
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Không bị mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự, trong thời gian bị kỷ luật, bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục bắt buộc.

Người dự tuyển có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định nêu trên được đăng ký dự tuyển vào các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện Hưng Hà năm 2019.

III. Hồ sơ đăng ký dự tuyển, đối tượng ưu tiên.

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu quy định tại Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ);

2. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng.

a. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm kiểm tra, sát hạch tại vòng 2.

b. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao

định tại phần 2, mục III Kế hoạch này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm bài thi viết.

4. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VI. Kinh phí triển khai xét tuyển viên chức sự nghiệp năm 2019.

- Kinh phí tổ chức xét tuyển viên chức sự nghiệp năm 2019 bao gồm lệ phí thi của người đăng ký dự tuyển và cấp bổ sung từ nguồn ngân sách cấp huyện bảo đảm cho việc xét tuyển an toàn, tiết kiệm, hiệu quả. Giao cho phòng Nội vụ lập dự toán thu chi và quyết toán kinh phí theo chế độ quy định trình Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt.

- Lệ phí xét tuyển viên chức: Thực hiện theo quy định tại Thông tư liên tịch số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính.

Mức lệ phí thu của thí sinh là 500.000đ/người

VII. Các bước tiến hành.

Bước 1. Ủy ban nhân dân huyện Hưng Hà xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện năm 2019, trình sở Nội vụ phê duyệt.

Bước 2. Thông báo Kế hoạch xét tuyển.

Bước 3. Thành lập Hội đồng xét tuyển; các ban giúp việc Hội đồng xét tuyển.

Bước 4. Niêm yết công khai danh sách người có đủ điều kiện dự xét tuyển tại trụ sở làm việc của UBND huyện và trang thông tin điện tử của huyện.

Bước 5. Thông báo nội dung kiểm tra, sát hạch.

Bước 6. Gửi giấy báo cho các thí sinh.

Bước 7. Tổ chức kiểm tra sát hạch; chấm điểm; tổng hợp điểm.

Bước 8. Thông báo công khai kết quả điểm bài thi viết trên trang thông tin điện tử của huyện, niêm yết danh sách tại trụ sở làm việc của UBND huyện.

Bước 9. Trình phê duyệt kết quả tuyển dụng; thông báo kết quả tới người dự tuyển; thông báo thời gian người trúng tuyển phải đến xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên để hoàn thiện hồ sơ (nếu hồ sơ có 01 nội dung không phù hợp với Phiếu đăng ký dự tuyển thì kết quả tuyển dụng sẽ bị hủy bỏ).

Bước 10. Quyết định tuyển dụng; ký kết Hợp đồng làm việc.

VIII. Tổ chức thực hiện

1. Hội đồng tuyển dụng viên chức sự nghiệp huyện Hưng Hà năm 2019 chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện việc xét tuyển theo đúng quy định của Pháp luật và nội dung kế hoạch này.

2. Phòng Nội vụ là cơ quan Thường trực Hội đồng tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2019; phối hợp với các phòng, ngành, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Tham mưu thành lập Hội đồng; các ban giúp việc; tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2019.

- Tham mưu giúp UBND huyện chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để tuyển dụng.

động: được cộng 05 điểm vào kết quả điểm kiểm tra, sát hạch tại vòng 2.

c. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm kiểm tra, sát hạch tại vòng 2.

IV. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

1. Thời gian:

Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển từ ngày 30/7 đến ngày 28/8/2019 (trong giờ hành chính).

2. Địa điểm:

Tại phòng Nội vụ hoặc Trung tâm Hành chính công - UBND huyện Hưng Hà.

*** Lưu ý:**

- Không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển bị tẩy, xóa không đúng mẫu quy định.
- Người nộp Phiếu đăng ký dự tuyển phải nộp lệ phí theo quy định.

V. Phương thức tuyển dụng: Thực hiện thông qua xét tuyển.

1. Nội dung và hình thức xét tuyển viên chức sự nghiệp.

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

*** Vòng 01**

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham gia vòng 2.

*** Vòng 2**

- Thực hành thông qua bài thi viết về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

- Điểm bài thi viết được tính theo thang điểm 100.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả bài thi viết.

2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức.

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện Hưng Hà năm 2019 phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm bài thi viết đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm bài thi viết cộng với điểm ưu tiên (nếu có) quy định tại phần 2, mục III Kế hoạch này cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả xét tuyển bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển thì người có điểm thi viết cao hơn là người trúng tuyển; nếu điểm thi viết bằng nhau thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3. Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy



- Hướng dẫn Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển; chủ trì đối chiếu các văn bằng, chứng chỉ; hướng dẫn người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ viên chức; thực hiện nghiêm túc công tác quản lý, bảo mật theo quy định.

3. Công an huyện.

Phối hợp với Hội đồng tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2019 của huyện đảm bảo an ninh, trật tự cho việc tổ chức tuyển dụng.

4. Các đơn vị có liên quan

Có trách nhiệm phối hợp thực hiện, đảm bảo các điều kiện để Hội đồng tuyển dụng của huyện hoàn thành nhiệm vụ.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị phản ánh kịp thời về phòng Nội vụ để tổng hợp, báo cáo Hội đồng tuyển dụng và Ủy ban nhân dân huyện xem xét, giải quyết. /.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Sở Nội vụ tỉnh Thái Bình;
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

CHỦ TỊCH



Nguyễn Xuân Dương

